

---

---

# Otvorený softvér vo vzdelávaní, výskume a v IT riešeniach

Žilina 2.–5. júla 2009



---

## LMS MOODLE JAKO NÁSTROJ PRO VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ V MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI

KOZÁKOVÁ, Blanka, (ČR)

### 1 Úvod

Ve vzdělávací instituci Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace realizujeme od podzimu 2008 projekt Perspektiva 2010 na podporu rozvoje digitální gramotnosti učitelů základních a středních škol Moravskoslezského kraje (dále jen MSK). Většina kurzů v tomto projektu má také e-learningovou část (v rozsahu od 4 do 10 h). Hledali jsme tedy vhodný nástroj, pomocí kterého bychom poskytli učitelům Learning Management System (dále jen LMS) [1] a zároveň je motivovali k jeho nasazení ve své vlastní škole do výuky. Vzhledem k dobré zkušenosti s Moodle jsme zvolili tento LMS a to jak pro řízení vzdělávání učitelů, tak jako datové úložiště studijních materiálů a komunikační prostředí lektorského týmu. Po půl roce používání můžeme objektivně posoudit výhody resp. omezení tohoto nástroje a obhájit jeho volbu z množiny informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT).

### 2 Proč nasazení LMS Moodle

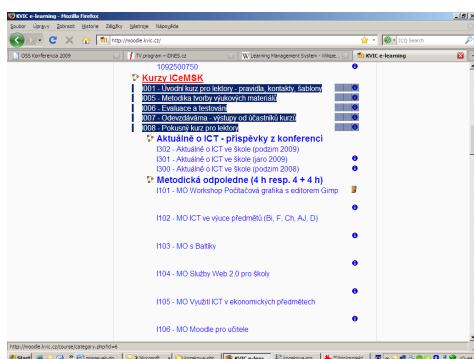
V průběhu tří let prochází vzděláváním na podporu digitální gramotnosti 2,5 tis. účastníků, vzdělávání jim poskytuje šedesátičlenný lektorský tým a organizačně je zajišťují tři pracovníci – to vše na území Moravskoslezského kraje tj. na ploše 5,5 tis. km<sup>2</sup>. Z těchto údajů je zřejmé, že velkou část organizace vzdělávání je nutné řešit pomocí informačních a komunikačních technologií.



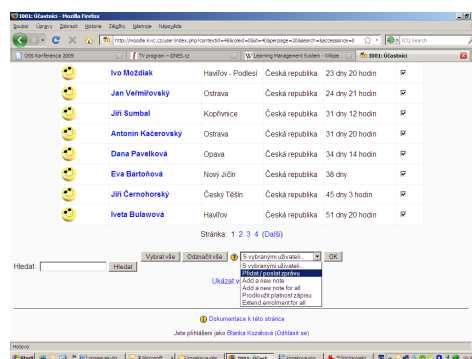
což až na výjimky jako jsou např. výstupy z kurzů na téma digitální fotografie, digitální film, je velikost přiměřená.

## 4 Kdy lektor řekne ano

Podmínkou nutnou pro realizaci takového řešení je zejména podpora ze strany lektorského týmu (účastníci dostávají přidanou hodnotu, zatímco lektori mají dojem, že jde o práci navíc). Abychom motivovali lektory pro aktivní využívání Moodle, byla zřízena sekce určená pro administrativu lektora a také pomocné kurzy pro jejich práci.



Obr. 3: Kurzy v Moodle pro podporu práce lektora



Obr. 4: E-mail o změně dokumentu v kurzu

V kurzu *Úvodní kurz pro lektory – pravidla, kontakty, šablony* je k dispozici povinná dokumentace, které jsou lektori pro realizaci kurzů povinni používat. Výhoda jednoho umístění je zřejmá, jakoukoliv změnu v povinné dokumentaci provádíme na jednom místě. Lektorům tuto změnu avizujeme hromadným mailem.

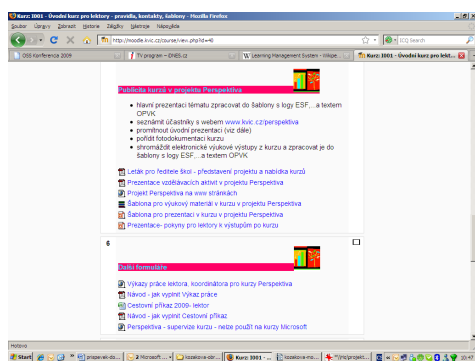
Pro přístup lektorů do jednotlivých kurzů využíváme tři úrovně oprávnění – role *Student*, *Lektor (jen čtení)* a *Lektor*. V kurzu, ze kterého pouze čerpají informace, šablony a pokyny mají lektori přístup v roli *Student*. Editaci těchto kurzů zajišťují organizační pracovníci projektu, vkládají zde dokumenty a zprávy pro lektorský tým, spouštějí diskusní fóra, chaty na společná témata. Tato část Moodle je jedním z hlavních nástrojů pro řízení lektorského týmu.

V kurzu, kde mají lektori možnost vše si vyzkoušet, změnit nastavení, ověřit služby, mají přístup v roli *Lektor*. Např. se jedná o kurz *Pokusný kurz pro lektory*, kde se lektori učí s prostředím Moodle efektivně pracovat. Dále je to kurz *Odevzdávárna – výstupy od účastníků kurzů*, do kterého odevzdávají výstupy účastníků kurzů, zde rovněž potřebují právo zápisu atd. Do ostatních kurzů mají přístup *Lektor (jen čtení)*.

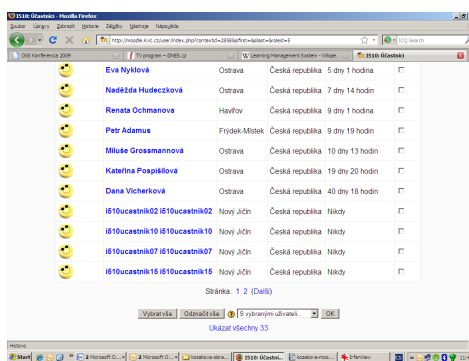
Obsah každého z kurzů je dán akreditací schválenou na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy. Toto vymezení kurzu dodržuje jeho garant a lektorský tým, který k tomuto kurzu přísluší (týmy jsou od jednoho až po více než 20 lektorů). Garant má v kurzu roli

*Lektor* s právem zápisu a udržuje prostředí kurzu v aktuálním stavu např. z podkladových materiálů zaslaných členy lektorského týmu. Lektori mají přístup *Lektor (jen čtení)*, který je pro řízení výuky dostačující.

Přístup účastníků do svého kurzu si lektor volí ze dvou možností, v obou případech jde o přístup v roli *Student*. První z nich jsou účty obecné, které zůstávají v kurzu přiřazeny po celou dobu trvání projektu. Každý kurz má 16 takových obecných účtů – v průběhu prezenční části kurzu tedy účastníci mohou využívat chat, není aktivní e-mail. Pokud se lektor rozhodne využít celé portfolio služeb Moodle, jsou účastníkům zřízeny osobní účty a cca měsíc po skončení kurzu jsou ze skupiny *Student* odebráni (v Moodle zůstávají). Při nastavení skupiny účastníků do kurzu spolupracuje s lektorem organizátor. Organizační pracovníci projektu mají ve všech kurzech roli *Lektor* a mohou tak kdykoliv a každému z lektorů pomoci.



Obr. 5: Moodle – kurz pro administrativu lektora



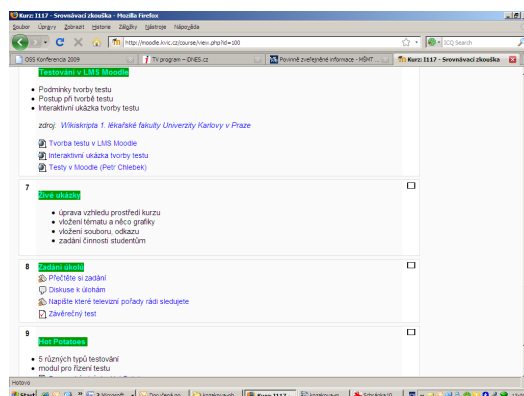
Obr. 6: Účty účastníků kurzu

## 5 Účastník kurzů v prostředí LMS

V první části kurzu obdrží každý z účastníků přístup v roli *Student*. Od této chvíle lektor s účastníky průběžně aktivně využívá prostředí Moodle ke stahování souborů, odkazování na webové informační zdroje, k plnění úkolů ať jednotlivce nebo skupiny. Přiměřeným tempem a intuitivním způsobem organizace prostředí kurzu se účastníci sžívají s prostředím e-learningu.

Přístup k LMS využívá maximálně 100 účastníků současně. Toto číslo není explicitně nastaveno na serveru, ale je odvozeno z počtu paralelně realizovaných kurzů v jednom dni a z naší zkušenosti s využíváním výukových materiálů v průběhu víkendů.

Pro případ, že by se účastník chtěl v předstihu nebo následně a hlouběji seznámit s Moodle a jeho využitím ve vyučovacím procesu, má možnost navštívit samostatný kurz *Moodle pro učitele*.



Obr. 7: Kurz je ukončen ověřením kvality na výstupu

V průběhu vzdělávání využívá účastníci výhody e-learningu jako např. možnost komunikace s lektorem i mimo dobu prezenční části kurzu, má stále k dispozici výukové materiály s jistou mírou interaktivity (např. průběžné testování), má možnost srovnávat si své výstupy s ostatními účastníky v průběhu jejich tvorby. Lektory vedeme k ukládání materiálů buď ve formátech \*.pdf resp. jako www stránky, také účastníci jsou vedeni ke zpracování výstupů ve formátu \*.pdf.

Asi největší výhodou tohoto nástroje při vzdělávání dospělých je podpora individualizované výuky. Do kurzů vstupují učitelé s rozdílnou úrovní znalostí a dovedností v oblasti ICT – hovoříme zde o libovolném učiteli ze základních a středních škol v Moravskoslezském kraji, který do vzdělávání může vstupovat. V průběhu výuky je snahou lektora pomoci zdatnějším účastníkům dále se rozvíjet, účastníkům s menšími zkušenostmi posunout se znalostně a dovednostně na minimální požadovanou úroveň na výstupu z kurzu.

## 6 Závěr

Po půlročním provozu LMS Moodle v projektu Perspektiva 2010 pro podporu rozvoje digitální gramotnosti učitelů je možné uzavřít naši zkušenost s ověřenými závěry. Pozitivní zjištění jsou následující:

1. neplatíme za software, úhrada je za správu a konektivitu,
2. jedno prostředí pro lektory i účastníky,
3. rozšíření tohoto LMS ve školách v MSK,
4. intuitivní orientace a použití kurzu účastníky,
5. přehledný, organizovaný a garantovaný obsah kurzů,
6. dostupná a stejně kvalitní podpora všem, účastníkům z MSK 7\*24 h.

Omezení vnímáme v těchto oblastech:

1. počítač s operačním systémem Linux (lze řešit outsourcingem),
2. nutnost promyslet a vhodně nastavit pravidla správy prostředí,
3. potřeba stálého vedení garanta kurzu a lektorů k údržbě obsahu a volbě vhodných formátů souborů,
4. sběr výstupů větších než 20 MB pomocí DVD resp. veřejným datovým úložištěm.

Pokud zvážíme přínosy a omezení LMS Moodle, lze konstatovat, že se jednalo o vhodnou volbu pro nasazení v uváděném projektu. Dotazováním mezi účastníky jsme ověřili, že více než 60 % z účastníků se po absolvování kurzů aktivně zapojilo do využívání LMS ve své škole (tam, kde je LMS instalován). Využití Moodle při vzdělávání učitelů má v tomto případě jako přidanou hodnotu aplikaci vlastní zkušenosti s LMS do pedagogické praxe na základních a středních školách v MSK.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

## Literatúra

- [1] *Learning Management System*, Wikipedia, staženo 2009-06-07 na URL adrese:  
[http://cs.wikipedia.org/wiki/Learning\\_Management\\_System](http://cs.wikipedia.org/wiki/Learning_Management_System)
- [2] *Content Management System*, Wikipedia, staženo 2009-06-07 na URL adrese:  
[http://cs.wikipedia.org/wiki/Syst%C3%A9m\\_pro\\_spr%C3%A1vu\\_obsahu](http://cs.wikipedia.org/wiki/Syst%C3%A9m_pro_spr%C3%A1vu_obsahu)

### Kontaktná adresa

**Blanka KOZÁKOVÁ (Mgr.),**

Krajské zařízení pro DVPP a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace  
Štefánikova 7, 741 11 Nový Jičín, ČR

[blanka.kozakova@kvic.cz](mailto:blanka.kozakova@kvic.cz)

**Fakulta riadenia a informatiky  
Žilinská univerzita**

**OTVORENÝ SOFTVÉR VO VZDELÁVANÍ,  
VÝSKUME A V IT RIEŠENIACH**



**Zborník príspevkov medzinárodnej konferencie  
OSSConf 2009**

**2.–5. júla 2009  
Žilina, Slovensko**